

Als Institution der Ortsbürgergemeinde bewahren, erforschen und vermitteln Stadtarchiv und Vadianische Sammlung die historischen Bestände zur Stadt St. Gallen und die Unterlagen der Ortsbürgergemeinde. Die Vadianische Sammlung umfasst mittelalterliche und neuzeitliche Handschriften, Inkunabeln, Nachlässe, Bilddokumente und Drucke vorwiegend bis 1800.

Zur Verstärkung unseres Teams suchen wir per 1.5.2023 eine*n

Wissenschaftliche Mitarbeiter*in Vadianische Sammlung

Ihre Aufgaben:

- bibliothekarische Betreuung der Vadianischen Sammlung
- Benutzendenbetreuung, Beantwortung von Anfragen, Erstellung von Reproduktionen und Aufsicht Lesesaal
- Übernahme, Bewertung und Verzeichnung von Neuzugängen
- Erschliessung, Katalogisierung und Bestandesehaltung
- wissenschaftliche und inhaltliche Auswertung der Bestände
- Vermittlung und Öffentlichkeitsarbeit (Führungen und Referate, Publikationen, Teilnahme an Tagungen)
- Vernetzung und Zusammenarbeit mit lokalen, regionalen und internationalen kulturellen Institutionen und Akteur*innen (Vereine, Arbeitsgruppen, Personen) im Interesse der Vadianischen Sammlung

Wir erwarten:

- Hochschulabschluss (Stufe Lizentiat, Master oder Doktorat) in einem geisteswissenschaftlichen Fach (Geschichte, Germanistik, Kulturwissenschaften)
- von Vorteil sind ein MAS-, DAS- oder -CAS-Abschluss in Bibliotheks- und Informationswissenschaften
- neben paläographischen Kenntnissen sind auch Latein- und Französischkenntnisse von Vorteil
- Erfahrung im Katalogisieren, vorzugsweise in den Bibliothekssystemen ALEPH und ALMA (Bibliothekskataloge St.Galler Bibliotheksnetz und swisscollections)
- breites Forschungsinteresse und Motivation, Bestände nicht nur zu erschliessen, sondern auch zu erforschen und vor unterschiedlichem Publikum zu vermitteln
- idealerweise Kenntnisse der Geschichte von Stadt und Region St.Gallen
- Interesse an Digitalisierungsprojekten

Wir bieten:

- interessante, vielseitige Tätigkeit, die Erschliessung, Erforschung und Vermittlung kombiniert
- kollegiales und hilfsbereites Team
- enge Synergien und Zusammenarbeit mit dem Stadtarchiv der Ortsbürgergemeinde
- attraktive Anstellungsbedingungen bei der Ortsbürgergemeinde St.Gallen
- Arbeitsplatz im Museumsquartier der Stadt St.Gallen

Arbeitsort

Stadtarchiv der Ortsbürgergemeinde St.Gallen

Notkerstrasse 22

9000 St.Gallen



Interessiert?

Arbeiten Sie gerne vielseitig und selbstständig in Erschliessung, Forschung und Vermittlung? Dann freuen wir uns, Sie kennen zu lernen.

Dr. des. Nicole Stadelmann und Dr. Dorothee Guggenheimer erteilen Ihnen gerne nähere Auskünfte unter Telefon +41 71 244 08 17 oder E-Mail: stadtarchiv@ortsbuenger.ch

Mehr Informationen zu Stadtarchiv und Vadianischer Sammlung finden Sie unter www.stadtarchiv.ch.

Jetzt bewerben

